

Zapytanie ofertowe

Znak sprawy: DT.270.10.2021

Data: 16.12.2021

Dyrektor Miejskiego Centrum Kultury w Bełchatowie, działając w oparciu o art.2 pkt 1 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019r. poz.2019 z późn. zm.), Regulamin udzielania przez Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00zł wprowadzonego do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Nr 02/2021 z dnia 23.03.2021r zaprasza do składania ofert na:

Kompleksowa obsługa w zakresie nadzoru i konserwacji instalacji sygnalizacji wykrywania włamania, instalacji monitoringu wizyjnego CCTV w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie, Pl. Wolności 10, 97-400 Bełchatów

1. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie
pl. Narutowicza 1a
97-400 Bełchatów

Obiekty objęte usługą:

- MCK w Bełchatowie, Pl. Wolności 10, 97-400 Bełchatów

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługą objęte są urządzenia wg wykazu (wykaz w załączeniu)

Wymaga się posiadania autoryzacji na w/w systemy.

Zakres usługi:

nadzorowanie systemu włamania i napadu, systemu kontroli dostępu, systemu CCTV.

3. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Usługa będzie realizowana od 01.12.2022r. do 31.12.2022r.

4. SPOSÓB PRZYSTĄPIENIA DO POSTĘPOWANIA

1. Oferenci przystępując do postępowania obowiązani są do złożenia pisemnej oferty.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. W przypadku podania innej kwoty wyrażonej liczbowo, a innej wyrażonej słownie – Zamawiający przyjmie za prawidłową kwotę podaną słownie.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Oferta powinna być złożona w języku polskim.
6. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Nie dopuszcza się wariantowości cen – za oferowane usługi cena może być tylko jedna.
7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oferta powinna być złożona w wersji elektronicznej w formie skanu oryginalnie podpisanego formularza ofertowego lub w wersji papierowej.
9. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami oraz przepisami prawa.

10. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć właściwe umocowanie prawne.
11. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki o których mowa w tekście niniejszego zapytania ofertowego.
12. Dokumenty należy sporządzić zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami.
13. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej, podpisującej ofertę.

5. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

Na ofertę Wykonawcy składają się :

- 1) Klauzula informacyjna – załącznik Nr 1
- 2) Formularz ofertowy – załącznik Nr 2
- 3) Wzór umowy – załącznik Nr 3
- 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.
- 5) Koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego.
- 6) Pozwolenie radiowe Urzędu Komunikacji Elektronicznej i rezerwację własnej częstotliwości na wyłączność lub na zasadzie współużytkowania.

6. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć, na adres: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl lub w sekretariacie MCK do dnia **22.12.2021r do godz.12.00.**

O zachowaniu terminu na złożenie oferty decyduje termin wpływu oferty.

Oferty niekompletne lub złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

7. OSOBY DO KONTAKTU W SPRAWIE ZAPYTANIA:

Katarzyna Leśniak – tel. 44 635 00 48, e-mail: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl

8. KRYTERIA OCENY I WYBORU WYKONAWCY

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Cena – 100%

W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z Oferentami. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści badanych ofert.

Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

Jeżeli Oferent, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę nie będzie zdolny do zrealizowania przedmiotu umowy w podanym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo odstąpienia od zawarcia umowy. W takiej sytuacji Zamawiający może zawrzeć umowę z Oferentem, którego oferta była następną w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Oferentów ubiegających się o realizację zamówienia, drogą telefoniczną.

Zamawiający zawiadomi wybranego Oferenta o terminie i miejscu podpisania umowy wzór - Załącznik 2.

8. NIEROZSTRZYgniĘCIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający nie rozstrzygnie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

1. Nie złożono żadnej oferty, spełniającej warunki postępowania,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do nierozstrzygnięcia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru ofert. W przypadku nierozstrzygnięcia postępowania, Zamawiający nie ponosi kosztów postępowania,
3. Oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

9. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który został wybrany w postępowaniu.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, który złoży najkorzystniejszą ofertę e-mailem lub telefonicznie.

Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Załącznik Nr 1 – Klauzula informacyjna
2. Załącznik Nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik Nr 3 – wzór umowy

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w Bełchatowie

mgr Damian Nowak

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Kultury z siedzibą w Belchatowie, Pl. Narutowicza 1A, 97-400 Belchatów* zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
2. inspektorem ochrony danych osobowych u Administratora jest Pani *Katarzyna Leśniak*, e-mail: *katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl*
3. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie: Kompleksowa obsługa w zakresie nadzoru i konserwacji instalacji sygnalizacji wykrywania włamania, instalacji monitoringu wizyjnego CCTV w Miejskim Centrum Kultury w Belchatowie, Pl. Wolności 10, 97-400 Belchatów, Pl. Wolności 10, 97-400 Belchatów, znak sprawy: DT.270.10.2021*
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

.....
Podpis Wykonawcy



....., dnia.....

Znak sprawy *DT.270.10.2021*

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa:

.....

Adres:.....

NIP:.....

REGON.....

Nr rachunku bankowego:.....

2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia za:

a) wynagrodzenie płatne miesięcznie za monitoring wizyjny:

cenę netto:.....zł

podatek VAT:.....zł

cenę brutto:.....zł

słownie brutto :.....zł

b) wynagrodzenie płatne kwartalnie za konserwację urządzeń:

cenę netto:.....zł

podatek VAT:.....zł

cenę brutto:.....zł

słownie brutto :.....zł

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

5. Zapewniam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącego integralną część oferty są:

- aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS

.....

....., dn.....

.....

(podpis osoby uprawnionej)



Wzór Umowy

UMOWA Nr.....2021

Zawarta w dniu 2021r. w Bełchatowie pomiędzy:

Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie, Pl. Narutowicza 1 a, 97-400 Bełchatów, REGON: 592280009, NIP 7692024580, reprezentowanym przez:

1. Damiana Nowaka - Dyrektora

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS / posiadającym REGON:

..... i NIP:, reprezentowanym

przez:

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... zam.....legitymującym się

dowodem osobistym (seria i numer)..... prowadzącym

działalność gospodarczą pod firmą „.....” na podstawie

wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra

Gospodarki posiadającym REGON: i NIP:,

(w przypadku spółki cywilnej)

..... zam.....Wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki zam.....wpisanym do Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Gospodarki prowadzących

działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą Posiadającym

..... REGON i NIP.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z zastosowaniem art. 2 pkt 1 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019r r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019), Regulaminu udzielania przez Miejskie Centrum Kultury w Bełchatowie zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000,00zł wprowadzonego do stosowania Zarządzeniem Dyrektora Nr 02/2021 z dnia 23.03.2021r - strony umowy postanawiają, co następuje:

§1

1. Przedmiotem umowy jest usługa całodobowego zapewnienia nadzoru w formie monitoringu w obiekcie Miejskiego Centrum Kultury, Pl. Wolności 10, 97-400 Bełchatów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym oraz załącznikiem Nr 1 do niniejszej Umowy, nadzorowanie, monitorowanie systemu włamania i napadu, systemu kontroli dostępu, systemu CCTV.

Wykonawca zobowiązany jest do stałego monitorowania systemu wykrywania włamania i przeprowadzania przeglądu i konserwacji w/w systemów raz w kwartale (co 80-100 dni – wykaz urządzeń stanowi załącznik

Nr 3 do Umowy).

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz najwyższą starannością zawodową.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada:
 - 1) stosowne uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca, m.in. w celu uniknięcia alarmów nieuzasadnionych, zobowiązany jest do utrzymania w pełnej sprawności lokalnego systemu alarmowego poprzez dokonywanie odpowiednich czynności konserwacyjnych.
3. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych uniemożliwiających monitorowanie lokalnego systemu alarmowego Wykonawca powiadamia Zamawiającego o zaistniałej sytuacji. Dalsze decyzje w sprawie ochrony podejmuje Zamawiający.
4. W razie uszkodzenia lokalnego systemu sygnalizacji alarmowej Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego o zaistniałej sytuacji w chronionym obiekcie. Dalsze decyzje w sprawie usunięcia uszkodzenia podejmuje Zamawiający.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikłe z niewłaściwej obsługi lokalnego systemu sygnalizacji alarmu przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do okresowego sprawdzania prawidłowości działania urządzeń 4 razy w roku poprzez konserwację – załącznik nr 3
7. Konserwacja systemu należy do **Wykonawcy**.

§3

1. Zamawiający wyznacza osobę odpowiedzialną za koordynację wykonania przedmiotu umowy: Kierownik ds. Administracyjno-Technicznych Pani Katarzyna Leśniak, tel. 509139983, e-mail: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl
2. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za koordynację wykonania przedmiotu umowy:.....

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz instrukcjami i wytycznymi technicznymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje mające wpływ na bezpieczeństwo Zleceniodawcy, w tym warunki umowy wraz z załącznikami.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi, z następujących przyczyn:
 - a) niesprawnego systemu alarmowego, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) nieprawidłowej pracy łączy komutowanych, GSM i zakłóceń w transmisjach radiowych niezależnych od Wykonawcy,
- a) następstwa siły wyższej.
4. W przypadku konserwacji systemu alarmowego będącego własnością Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do posiadania potwierdzenia konserwacji i na żądanie Wykonawcy udostępni ją do wglądu.
5. Zamawiający zobowiązany jest do włączania (uzbrajania) elektronicznego systemu alarmowego.
6. Zamawiający zobowiązuje się do podania osób uprawnionych do przebywania w chronionym obiekcie pod jego nieobecność oraz używania ustalonego hasła.
7. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może demontować oraz zmieniać lokalizacji nadajnika i anteny w inne miejsce, a także udostępniać go osobie trzeciej.
8. Konserwacja systemu alarmowego należy do Wykonawcy. Zakres konserwacji określa załącznik nr 2

do umowy.

§5

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy dotyczący monitoringu ustala się na kwotę netto:..... miesięcznie a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % - kwotę brutto: (słownie: zł/100).
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy dotyczący konserwacji urządzeń ustala się na kwotę netto:..... kwartalnie a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % - kwotę brutto: (słownie: zł/100).
4. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi: przelewem na wskazany przez Wykonawcę numer konta bankowego, w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury.
5. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada NIP 7692024580 i stosuje zapis o podzielonej płatności.
6. W przypadku nieterminowych opłat od kwoty podstawowej będą naliczane odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 6

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01 stycznia 2022r do 31 grudnia 2022r.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 2 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót o okres dłuższy niż 2 dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w zakresie realizacji robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku, na trzeci dzień roboczy po otrzymaniu pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od dalszej realizacji przedmiotu umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie zapisu ust. 2 wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy zostanie ustalone w szczególności na podstawie danych zawartych w ofercie i faktycznych kosztów poniesionych przez Wykonawcę przy wykonaniu tej części zamówienia, a rozliczone jedną fakturą.
5. W przypadku niedostatecznego udokumentowania poniesionych kosztów przez Wykonawcę, Zamawiający może powołać biegłego w celu dokonania oszacowania wynagrodzenia za wykonane prace, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Niniejsza umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiającemu przysługiwać będą od Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z zasadami realizacji zamówienia, bądź w jakikolwiek sposób narusza postanowienia niniejszej umowy.
4. Gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

§9

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ i zobowiązują się nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyskają dostęp w wyniku realizacji współpracy dla celów innych niż realizacja umowy.
2. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych im w związku z wykonywaniem umowy a w szczególności do tego, że nie będą w okresie obowiązywania niniejszej umowy jak też po jej zakończeniu: przekazywać, ujawniać lub wykorzystywać danych osobowych osobom nieuprawnionym oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celach, w jakich zostały w niniejszej umowie wymienione.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ i innych regulacji o charakterze wewnętrznym w tym przedmiocie, obowiązujących w Miejskim Centrum Kultury w Bełchatowie.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za będące następstwem jego zachowań szkody wyrządzone niezgodnym z umową przetwarzaniem danych osobowych, w szczególności szkody wyrządzone utratą, niewłaściwym przechowywaniem lub posłużeniem się dokumentami, które są nośnikiem danych osobowych.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych, do których Wykonawca pozyska dostęp w związku z realizacją umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy.



§10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 Zakres prac

Załącznik Nr 2 Wykaz urządzeń do konserwacji



**ZAKRES PRAC WYKONYWANYCH PODCZAS
KONSERWACJI SYSTEMU ALARMOWEGO
I WARUNKI ICH WYKONANIA**

Lp.	Zakres wykonywanych czynności
1	Sprawdzenie stanu ilościowego wszystkich urządzeń oraz poprawności ich zamocowania i działania.
2	Sprawdzenie stanu baterii w urządzeniach bezprzewodowych.(spisać model baterii)
3	Sprawdzenie czy po zaniku napięcia sieciowego następuje automatyczne przełączenie na zasilanie rezerwowe.
4	Sprawdzenie stanu baterii akumulatorowych.
5	Sprawdzenie poprawności działania każdego z torów transmisji alarmu do SMA.
6	Sprawdzenie skuteczności obwodu antysabotażowego
7	Sprawdzenie czy w dozorowanym pomieszczeniu nie występują czynniki mogące wywoływać fałszywe alarmy
8	Sprawdzenie zegara centrali i porównanie z czasem rzeczywistym.
9	Sprawdzenie oznakowania obiektu i w razie jego braku uzupełnienie.
10	Wysłuchanie uwag użytkownika dotyczących wewnętrznego systemu alarmowego, uwagi zapisać w raporcie.

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zakres konserwacji nie obejmuje kosztów związanych z użyciem materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych. Koszty wymiany niesprawnych części, będą rozliczane na podstawie informacji przekazanych Zleceniodawcy do akceptacji i doliczane do faktury VAT.
2. Zakres prac konserwacyjnych będzie każdorazowo potwierdzony wpisem do Książki konserwacji systemu alarmowego.
3. Konserwacja realizowana będzie w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 8.00-16.00.



WYKAZ URZĄDZEŃ DO KONSERWACJI

System sygnalizacji wykrywania włamania:

- centrala alarmowa
- manipulatory LCD
- czujki ruchu PIR
- czujki ruchu PIR+MF

Zewnętrzne sygnalizatory optyczno-akustyczne

Moduły rozszerzeń

Nadajnik radiowy

System monitoringu wizyjnego CCTV:

Rejestrator IP NVR5216-16P-4KS2E -1szt.

switche PoE Dahua

monitor 24 Full HD 24 – 1szt.

kamera zewnętrzna – 6 szt.

Kamera wewnętrzna – 9 szt.

Kamera windy – 1 szt.

Klauzula informacyjna o danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Kultury z siedzibą w Belchatowie, Pl. Narutowicza 1A, 97-400 Belchatów* zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest *Katarzyna Leśniak, e-mail: katarzyna.lesniak@mckbelchatow.pl*
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą :

- a) **w celu zawarcia i realizacji umowy zawieranej pomiędzy Panią/Panem a MCK**
- b) **w celu monitorowania realizacji zapisów umownych**
- c) **w celu dochodzenia i obrony roszczeń w związku z zawartą umową**
- d) **w celu naliczenia wynagrodzenia umownego**
- e) **w celu rozliczenia podatkowego**

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegać udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.

- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - a) w zakresie celów wskazanych w punkcie 3 podpunkt a),b),c),d) jest wykonanie umowy,
 - b) w zakresie celu określonego w pkt. 3 podpunkt e) spełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa – obowiązek podatkowy.
- 5) podanie danych jest niezbędne do wykonania umowy i wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie, realizacja i rozliczenie umowy.
- 6) posiada Pani/Pan prawo do:
żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Dostęp do danych osobowych jest możliwy : drogą e-mail, bezpośrednio w siedzibie MCK, korespondencyjnie na adres siedziby MCK.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały okres obowiązywania umowy a po jej rozwiązaniu przez okres przedawnienia zobowiązań podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych a po ich zakończeniu przez okres, przez jaki obligatoryjne jest ich przechowywanie w archiwum zakładowym MCK zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zależności od tego, który z tych okresów nastąpi później.

Niniejszym oświadczam, że zostałem zapoznany/a z klauzulą informacyjną o danych osobowych

.....
Podpis Wykonawcy

